Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества Красноармейского района Волгограда»
400063, г. Волгоград, ул. им. композитора Танеева, 14, тел.(8442) 64-17-21, 64-06-72
сайт: moucdt.ru, e-mail: kram-cdt@volgadmin.ru.
ОКПО 48077124 ОГРН 1023404366248 ИНН/КПП 3448019761/344801001

Нуртдинова Дания Динаровна

Подписан цифровой подписью: Нуртдинова Дания Динаровна
DN: OU="Директор ", O=МОУ ЦДТ Красноармейского района Волгограда, CN=Нуртдинова Дания Динаровна, E=kram-cdt@volgadmin.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Расположение:
Дата: 2026.11.20 14:10:58+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 2023.3.0

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ЦДТ
Красноармейского района
_____ Д.Д. Нуртдинова
приказ от «28» декабря 2024 г. № 81-ОД

ПОРЯДОК сообщения руководителем МОУ ЦДТ Красноармейского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения руководителем МОУ ЦДТ Красноармейского района (далее - руководитель учреждения), о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Руководитель учреждения обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.
3. Руководитель учреждения сообщает о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов начальнику Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда.
4. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее-уведомление о личной заинтересованности), по форме согласно приложения к настоящему Порядку.
5. К уведомлению о личной заинтересованности могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а так же материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.
6. Руководитель учреждения подает уведомление о личной заинтересованности на имя начальника Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда и представляет его в Красноармейское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда (в комиссию по урегулированию конфликта интересов).

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку сообщения руководителем
МОУ ЦДТ Красноармейского района
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении трудовых обязанностей,
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

_____
(должность, фамилия, имя, отчество, лица на имя)

_____
которого подается уведомление о личной
заинтересованности)
от _____
(должность, фамилия, имя, отчество лица, подающего
уведомление о личной заинтересованности)

УВЕДОМЛЕНИЕ
О возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:
_____
_____

Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____
_____
_____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____
_____
_____.

«__» _____20__ г. _____ _____
(подпись) (Ф.И.О., подающего уведомление)