

Введено в действие
Приказом директора МОУ ЦДТ
Красноармейского района
от «28» декабря 2020 г. №114-ОС
Директор М.В.Рыбкина

УТВЕРЖДЕНО
на Совете МОУ ЦДТ
Красноармейского района
Протокол от «25» декабря 2020 г. № 02
Председатель И.В.Ворон

**Положение № 18 (новая редакция)
об оказании платных образовательных услуг
муниципальным учреждением дополнительного образования «Центр детского
творчества Красноармейского района Волгограда»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение) определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг муниципальным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества Красноармейского района Волгограда (далее - Центр).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (статья 54 часть 9, статья 101);
- Законом РФ № 2300-1 от 07.02.1992 «О защите прав потребителей»;
- Законом РФ № 7-ФЗ от 12.01.1996 г. (статья 9.2 пункт 4) «О некоммерческих организациях»;
- Гражданским Кодексом РФ (статья 298, пункт 3);
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196; «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением главы Волгограда от 24.06.2010г. №1521 «Об утверждении Правил по порядку формирования, расчёта и установления тарифов на прочие (не относящиеся к услугам (работам) общегородского значения) услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями Волгограда» (с изменениями на 30 августа 2019 года);
- Постановлением администрации г. Волгограда от 29.08.2011г. № 2482 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказанные услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания» (с изменениями на 30 августа 2019 года)

- санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставом Центра.

Понятия, используемые в настоящем положении:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «исполнитель» – Центр;

- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований Волгограда.

1.4. Центр вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Центр вправе самостоятельно определять стоимость платных образовательных услуг.

1.6. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг:

- всестороннее удовлетворение образовательных услуг;

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;

- повышение качества образовательного процесса в Центре;

- привлечение в бюджет Центра дополнительных финансовых средств.

1.7. Платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия их получателя, исключительно на добровольной основе. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2. Перечень предоставляемых Центром платных образовательных услуг

2.1. Центр вправе осуществлять, в том числе за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- а) оказание потребителям в соответствии с законодательством Российской Федерации платных образовательных услуг;
 - ведение различных курсов;
 - создание различных студий, групп, творческих объединений, направленных на всестороннее развитие гармоничной личности;
 - создание различных кружков, секций, групп по укреплению здоровья;
- б) оказание консультационных, информационных и маркетинговых услуг в образовательной сфере деятельности;
- в) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- г) организация и проведение ярмарок, выставок, выставок-продаж, конференций, семинаров и иных аналогичных мероприятий.

2.2. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, осуществляются Центром только после получения соответствующей лицензии.

2.3. Центр может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям.

3. Информация о платных образовательных услугах

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель доводит до заказчика информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место проведения занятий в группах платных образовательных услуг;
- б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- в) уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- г) перечень образовательных услуг;
- д) стоимость образовательных услуг;
- е) порядок приема.

2.3. Исполнитель по требованию заказчика предоставляет для ознакомления:

- а) Устав Центра;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- в) адрес и телефон учредителя;
- г) образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- д) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика;

е) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг;

ж) другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.4. Информация, предусмотренная пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности по адресу: 400063, г. Волгоград, ул. им. композитора Танеева, 14

4. Порядок заключения договоров

4.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и сокращенное наименование исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.3. Исполнитель вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы по договору оказания платных образовательных услуг справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому исполнителем.

4.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интерне»" на дату заключения договора.

4.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

4.6. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику, обучающемуся перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.7. Для заключения договора заказчику необходимо представить: паспорт заказчика, свидетельство о рождении (или паспорт) обучающегося, в установленных случаях - оригинал медицинской справки об отсутствии у обучающегося противопоказаний для занятий по выбранному профилю дополнительного образования, выданной не более чем за месяц до даты заключения договора.

4.8. Основанием для отказа в заключении договора об оказании платных образовательных услуг и приема в Центр являются:

- отсутствие мест в группе;
- не соответствие обучающегося условиям приема, обусловленным спецификой реализуемой программы (наличие у обучающегося медицинских противопоказаний и т.п.);
- не предоставление заказчиком документов и сведений, необходимых для заключения договора.

4.9. Образовательные отношения по договору оказания платных образовательных услуг могут быть изменены как по инициативе заказчика по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе исполнителя в случае изменения условий получения обучающимся образования по образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и исполнителя.

4.10. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Центра на основании внесения соответствующих изменений в договор оказания платных образовательных услуг.

4.11. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, изменяются с даты издания приказа директора Центра или с иной указанной в нем даты.

4.12. Договор оказания платных образовательных услуг прекращается по окончании срока его действия в связи с завершением обучения.

4.13. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и указанным в договоре.

4.14. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Центра об отчислении обучающегося из Центра.

4.15. При досрочном прекращении образовательных услуг, договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа директора Центра. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, прекращаются с даты его отчисления из Центра.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) установление нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Организация платных образовательных услуг

6.1. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги, а по мере необходимости – другие сотрудники и специалисты Центра, специалисты из других учебных учреждений и организаций.

6.2. Предоставление платных образовательных услуг в Центре регулируется следующими локальными актами:

- настоящим Положением;
- приказами директора Центра «Об организации работы по оказанию платных образовательных услуг», «Об утверждении прейскуранта цен и тарифов,

перечня объемов платных образовательных услуг», «О приеме на работу педагогических работников»;

- договорами с заказчиками об оказании платных образовательных услуг;
- приказами о зачислении обучающихся в группы платных образовательных услуг;
- утвержденными в установленном порядке прейскурантом цен, сметой затрат на проведение платных образовательных услуг;
- годовым календарным графиком;
- учебным планом;
- расписанием занятий групп;
- трудовыми договорами (дополнительными соглашениями к трудовым договорам) с педагогическими работниками;
- должностными инструкциями;
- штатным расписанием.

6.3. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, не имеющие медицинских противопоказаний, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

6.4. Зачисление (отчисление) в группы платных образовательных услуг осуществляется на основании приказа директора Центра, после заключенного договора с заказчиком.

6.5. Группы платных образовательных услуг осуществляют свою деятельность в период с октября по май.

6.6. Наполняемость групп платных образовательных услуг зависит от количества заключенных договоров, специфики организации занятий, но не может превышать 20 человек.

6.7. Продолжительность занятия для обучающихся школьного возраста составляет 45 минут, для обучающихся дошкольного возраста - 20-30 минут.

6.8. Время начала занятий определяется действующими санитарными правилами и нормативами, аудиторным фондом Центра и должно быть до или после занятий по основному расписанию, финансируемому из бюджета.

6.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Правилами внутреннего распорядка обучающихся Центра и иными локальными нормативными актами Центра, возникают у лица, принятого на обучение, с даты указанной в приказе о приеме его на обучение.

6.10. Занятия в группах платных образовательных услуг проводятся в строгом соответствии с утвержденными методическим советом дополнительными общеразвивающими программами, учебным планом, графиком работы, расписанием занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или форс-мажорных обстоятельств), требованиями санитарных норм и правил, норм по охране труда.

6.11. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора Центра.

7. Управление системой дополнительных образовательных услуг

7.1. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор Центра.

7.2. Директор Центра:

- принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения района в платных образовательных услугах;

- утверждает штатное расписание системы платных образовательных услуг в Центре;
- заключает трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) и назначает работников Центра на должности, согласно утвержденному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп платных образовательных услуг;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников, обеспечивающих деятельность групп платных образовательных услуг;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных образовательных услуг, утверждает прейскурант на платные образовательные услуги, смету доходов и расходов.

7.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на заведующего платными образовательными услугами.

7.4. Заведующий платными образовательными услугами:

- проводит изучение спроса населения района в платных образовательных услугах;
- организует работу по информированию населения о платных образовательных услугах, предоставляемых Центром, сроках и условиях их предоставления;
- оформляет стенды с информационными материалами по оказанию платных образовательных услуг;
- от имени Центра осуществляет подготовку договоров с заказчиками о предоставлении платных образовательных услуг и представляет их для подписания директору Центра;
- осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору Центра;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп;
- осуществляет подготовку должностных инструкций педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;
- осуществляет подготовку трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовым договорам), заключаемых с работниками, принимающими участие в оказании платных образовательных услуг;
- согласовывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие дополнительные общеразвивающие программы, учебный план, расписание занятий на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;
- осуществляет контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах платных образовательных услуг;

- обеспечивает замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
- ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование системы платных образовательных услуг;
- контролирует правильность хранения документов отчётности;
- организует контроль за своевременной оплатой заказчиками оплаты за предоставление Центром платных образовательных услуг;
- предоставляет в соответствии со своей компетенцией отчётные документы по оказанию заказчикам платных образовательных услуг для вышестоящих инстанций.

7.5. Педагогические работники, оказывающие платные образовательные услуги:

- разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке образовательные программы, учебные планы;
- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, расписанием занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия, соблюдение санитарных норм и правил, сохранность жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах платных образовательных услуг по своим направлениям.

8. Расчет стоимости платных образовательных услуг

8.1. Расчет стоимости платных образовательных услуг (стоимость обучения по каждой образовательной программе) производится на основании Постановления администрации г. Волгограда от 29.08.2011г. № 2482 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказанные услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания» (с изменениями на 30 августа 2019 года), Постановления главы Волгограда от 24.06.2010г. №1521 «Об утверждении Правил по порядку формирования, расчёта и установления тарифов на прочие (не относящиеся к услугам (работам) общегородского значения) услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями Волгограда» (с изменениями на 30 августа 2019 года).

8.2. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается на основании расчета, экономически обоснованных затрат (расходов) и прибыли. Для расчета используется метод прямого счета. Затраты на оказание единицы платной услуги делятся на прямые и накладные.

Прямые затраты включают в себя затраты на оплату труда (включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера) и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно оказывающего услугу, затраты на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания услуги и затраты на амортизацию оборудования, непосредственно используемого при оказании услуги.

Накладные затраты (общехозяйственные расходы) включают в себя затраты на приобретение услуг связи, на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого, вспомогательного персонала, не принимающего непосредственного участия в оказании платных образовательных услуг, затраты на общехозяйственные нужды, содержание недвижимого имущества, особо ценного

движимого имущества, амортизацию основных средств, затраты на коммунальные услуги, затраты на уплату налогов, пошлины и иные обязательные платежи.

8.3. Стоимость обучения по каждой образовательной программе утверждается директором Центра и доводится до сведения заказчика и (или) обучающегося.

8.4. Цена за платную услугу в расчете на единицу оказания платной услуги не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете за единицу оказания государственной услуги, выполняемых в рамках государственного задания.

8.5. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

8.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

9. Порядок оплаты образовательных услуг

9.1. Заказчик обязан оплатить стоимость образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата за образовательные услуги производится ежемесячно по безналичному расчету путем непосредственного перечисления средств заказчиком на соответствующий лицевой счет Центра. Сумма комиссии, взимаемая банком или кредитным учреждением, не входит в стоимость оказываемых платных образовательных услуг. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на лицевой счет исполнителя.

9.2. При отсутствии своевременной оплаты за предоставленную платную образовательную услугу исполнитель вправе соответствующим приказом приостановить ее оказание в дальнейшем.

9.3. В случае пропуска обучающимся учебных занятий исполнитель производит перерасчет произведенной оплаты за оказанные платные образовательные услуги при наличии и своевременном предоставлении заведующему платными образовательными услугами документов, определяющих причину пропуска занятий как уважительную (медицинская справка, санаторно-курортная карта, заявление), на основании которых издается приказ по Центру о перерасчете предоставления услуг.

10. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

10.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг в полном объеме, аккумулируются на лицевом счете Центра по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности, и отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности Центра.

10.2. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг Центром, используются на уставные цели, определенные Положением Центра в порядке привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

10.3. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, могут расходоваться на:

- оплату труда специалистов, участвующих в организации и ведении платных образовательных услуг;
- оплату коммунальных услуг;
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материально-технической базы Центра;
- выполнение услуг, проведение работ и мероприятий, связанных с обеспечением безопасности пребывания обучающихся и работников в Центре на прилегающей территории;
- премирование педагогических работников, принимающих участие в реализации платных образовательных услуг по итогам работы, в соответствии с Положением об оплате труда работников, оказывающих и организующих платные образовательные услуги.

11. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- Красноармейское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда;
- департамент по образованию администрации Волгограда;
- государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности Центра в части оказания платных образовательных услуг.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются Советом Центра.

12.2. Положение вступает в силу с 1 января 2021 г. и действует до отмены или замены его новым

Разработчик:
методист

И.В.Ворон