

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей
Центр детского творчества Красноармейского района г. Волгограда
400063, г. Волгоград, ул. им. композитора Танеева, 14, тел./факс 64-17-21.

Введено в действие

Приказом директора МОУ ЦДТ

от «27» февраля 20 14 г. № 26

Директор МОУ ЦДТ

М.В.Милославская

УТВЕРЖДЕНО

на Совете МОУ ЦДТ

Протокол от «27» февраля 20 14 г. № 2

Председатель Совета

И.В.Ворон



ПОЛОЖЕНИЕ № 3
о Педагогическом совете МОУ Центра детского творчества Красноармейского района г. Волгограда

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Центра детского творчества Красноармейского района г.Волгограда (далее - МОУ ЦДТ) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Педагогический совет создается во всех образовательных учреждениях, где работают более трех педагогов.

1.2. Педагогический совет действует на основании Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об учреждении дополнительного образования, нормативных правовых документах об образовании, устава МОУ ЦДТ, настоящего Положения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование образовательного процесса и его результатов;
- создание предпосылок и условий для постоянного роста профессионального уровня педагогов Центра.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- рассматривает основные вопросы образовательного процесса в Центре;
- разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- утверждает образовательную программу, разрабатываемую МОУ ЦДТ самостоятельно на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и обеспечивающую достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами;
- обсуждает и утверждает планы работы МОУ ЦДТ, образовательные программы и учебные планы;
- утверждает по согласованию с Территориальным управлением годовой календарный учебный график;
- принимает в соответствии с требованиями действующего законодательства решение об исключении обучающегося из МОУ ЦДТ;
- рассматривает результаты анализа деятельности педагогического коллектива МОУ ЦДТ за определенный период;
- определяет цели и задачи на учебный год;
- принимает и рекомендует к утверждению на Совете МОУ ЦДТ концепцию, программу развития учреждения;

- определяет содержание образования, формы, методы образовательного процесса и способы их реализации;
- определяет направления экспериментальной деятельности, анализирует ее результаты;
- принимает решения об обеспечении комплексной безопасности образовательного процесса по итогам контроля соблюдения СанПиН, требований пожарной безопасности, охраны труда;
- рассматривает вопросы нарушения обучающимися или педагогическими работниками Устава МОУ ЦДТ;
- рекомендует кандидатуры педагогов к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий и иных знаков отличия;
- принимает локальные акты МОУ ЦДТ по вопросам, входящим в его компетенцию.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. В состав Педагогического совета входят директор МОУ ЦДТ, его заместитель, педагогические работники МОУ ЦДТ.

4.2. В работе Педагогического совета по мере необходимости могут принимать участие представители учредителя, руководители иных органов самоуправления МОУ ЦДТ, а также обучающиеся и их родители (законные представители) с правом совещательного голоса.

4.3. Председателем Педагогического совета является директор МОУ ЦДТ. Для ведения протоколов заседаний и организации делопроизводства Педагогического совета из числа педагогов избирается секретарь.

4.4. Педагогический совет работает в соответствии с планом работы Центра и собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 3-х раз в год.

4.5. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава коллектива (при равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета).

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляют директор МОУ ЦДТ и ответственные лица, указанные в решении. Решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения, вводятся в действие приказом директора Центра.

4.7. В случае несогласия с решением Педагогического Совета директор МОУ ЦДТ может воспользоваться правом приостановить выполнение решения, информировать об этом Территориальное управление, которое в трехдневный срок при участии

заинтересованных сторон рассматривает заявление директора МОУ ЦДТ, знакомится с мотивированными мнениями заинтересованных сторон и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

5. Делопроизводство Педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года

5.3. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в МОУ ЦДТ и передаются по акту.

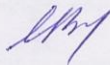
5.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и заверяются печатью МОУ ЦДТ.

Рассмотрено на заседании Педагогического совета МОУ ЦДТ

Протокол от «24» февраля 2014 г. № 3

Исполнитель:

Зам. директора по УВР



И.В.Ворон