

Введено в действие
Приказом директора МОУ ЦДТ
от « 03 » октября 20 13 г. № 115/1

УТВЕРЖДЕНО
на Совете МОУ ЦДТ
Протокол от « 02 » 10 20 13 г. № 1
Председатель Совета
И.В.Ворон
« 02 » октября 20 13 г.

Директор МОУ ЦДТ
М.В.Милославская
« 03 » октября 20 13 г.



Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств в МОУ Центре детского творчества Красноармейского района г. Волгограда

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств в МОУ Центре детского творчества Красноармейского района г. Волгограда (далее МОУ ЦДТ) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. № 135-ФЗ (ред. От 23.12.2010г.) «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Инструктивным письмом Минобразования РФ от 15.12.1998г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования и Устава МОУ ЦДТ.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью привлечения дополнительных внебюджетных средств (целевых взносов, добровольных пожертвований, платных образовательных услуг и иной деятельности), используемых для реализации дополнительных образовательных программ, совершенствования материально-технической базы обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей, соблюдения санитарных, противопожарных норм.

1.3. Источники финансирования МОУ ЦДТ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МОУ ЦДТ дополнительных источников финансирования не влечет за собой снижение нормативов (или) абсолютных размеров финансирования МОУ ЦДТ за счет средств Учредителя.

1.4. К дополнительным источникам финансирования (дополнительные неналоговые доходы) МОУ ЦДТ относятся средства (доходы), полученные в результате:

- предоставление дополнительных платных образовательных услуг и иных, предусмотренных уставом МОУ ЦДТ, порядок предоставления которых осуществляется в соответствии с Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МОУ ЦДТ;
- целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц, добровольных пожертвований (денежный - перечисление благотворителями денежных средств на лицевой счёт учреждения с указанием цели, согласно договора пожертвования; натуральный – получение материальных ценностей, согласно договора дарения, с дальнейшей постановкой на бухгалтерский учёт).

1.5. Привлечение МОУ ЦДТ внебюджетных средств является правом, а не обязанностью МОУ ЦДТ.

1.6. Основными принципами привлечения дополнительных средств в МОУ ЦДТ является добровольность их внесения, свобода выбора целей и форм их осуществления физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся.

1.7. Благотворители вправе определять порядок и цели использования своих пожертвований. В случае установления нецелевого использования пожертвования жертвователь имеет право истребовать пожертвование обратно.

2. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ МОУ ЦДТ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

2.1. Привлечение добровольных пожертвований и целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МОУ ЦДТ имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МОУ ЦДТ и действующему законодательству Российской Федерации.

2.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов родителей (законных представителей) или иных лиц принимается Советом МОУ ЦДТ или Попечительским советом МОУ ЦДТ с указанием целей их привлечения.

Решение о внесении добровольных пожертвований и целевых взносов родителями (законными представителями) обучающихся принимается каждым родителем индивидуально. Размер целевого взноса определяется каждым из родителей (законных представителей) самостоятельно, исходя из имеющихся возможностей.

2.3. Директор МОУ ЦДТ предоставляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

2.4. Решение о внесении добровольных пожертвований и целевых взносов в МОУ ЦДТ со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению МОУ ЦДТ к указанным лицам.

Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся ими на внебюджетный счет МОУ ЦДТ.

Иное имущество (пожертвования или дарения) оформляется договором пожертвования, актом приема-передачи и ставится на баланс МОУ ЦДТ.

2.5. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями и целевыми взносами осуществляет директор МОУ ЦДТ по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления МОУ ЦДТ, принявшими решение о привлечении средств.

3. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

3.1. Порядок привлечения и расходования благотворительных средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, представлен в доступном для родителей (законных представителей) месте.

3.2. При оформлении договоров добровольных пожертвований и целевых взносов, дарителями, жертвователями заполняются договоры дарения или добровольного пожертвования, для материальных ценностей заполняются акты приема-передачи материальных ценностей.

3.3. В МОУ ЦДТ ведется учет заключенных договоров добровольных пожертвований. Для этого имеется журнал регистрации договоров добровольных пожертвований.

3.4. Журнал регистрации договоров нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью МОУ ЦДТ.

3.5. Договоры о добровольном пожертвовании, акты приема-передачи заключаются в 2 экземплярах подписываются руководителем и жертвователем. 1 экземпляр хранится в делах МОУ ЦДТ.

3.6. Нумерация договоров ведется от начала учебного года.

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

4.1. Внебюджетные средства: добровольные пожертвования, целевые взносы расходуются на уставные цели МОУ ЦДТ.

4.2. Расходы осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов, и учитываются на лицевых счетах по учету внебюджетных средств.

4.3. Внебюджетные средства (добровольные пожертвования, целевые взносы) в МОУ ЦДТ расходуются в полном объеме на:

- приобретение учебной литературы, учебных и наглядных пособий, в т.ч., книг, учебников, DVD, CD, обучающих программ и т.д.
- приобретение канцелярских принадлежностей и сопутствующих товаров;
- приобретение компьютерного и сетевого оборудования, оргтехники, издательского оборудования, расходных материалов;
- приобретение хозяйственных и гигиенических товаров;
- приобретение бытовой техники, мебели;
- приобретение медикаментов;
- прохождение медицинского осмотра работниками МОУ ЦДТ;
- оплата косметического, текущего и капитального ремонта (материалы и работы);
- прохождение профессиональной переподготовки работниками МОУ ЦДТ
- оплату услуг, обеспечивающих функционирование МОУ ЦДТ (ремонт и сервисное обслуживание всех видов техники, транспортные услуги, телефония, Интернет и т.д.).

4.4. Директор МОУ ЦДТ осуществляет контроль за целевым использованием добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе проверяет наличие документов, подтверждающих произведенные расходы.

4.5. Заведующий хозяйством оформляет в установленном порядке постановку на бухгалтерский учёт имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств.

5. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОННОСТИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств в МОУ ЦДТ осуществляется ее учредителем в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Директор МОУ ЦДТ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований.

5.3. Директор МОУ ЦДТ обязан отчитываться перед родителями (законными представителям) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год. Также данный отчет размещается на официальном сайте МОУ ЦДТ.

5.4. Запрещается отказывать родителям (законным представителям) в приеме детей в МОУ ЦДТ или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

5.5. Запрещается принуждение со стороны работников МОУ ЦДТ к внесению родителями (законными представителями) внебюджетных средств: благотворительных пожертвований, целевых взносов.

Исполнитель:
зам. директора по УВР



И.В.Ворон